



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Типовые правила
проведения
внутреннего анализа
коррупционных
рисков

(Типовые правила)

*(Приказ Председателя Агентства
Республики Казахстан по делам
государственной службы и
противодействию коррупции от
19 октября 2016 года № 12)*

Методические
рекомендации по
проведению
внутреннего анализа
коррупционных рисков

(Методические рекомендации)

*(Приказ Председателя Агентства
Республики Казахстан по
противодействию коррупции от 30
декабря 2022 года № 488)*

2025 год



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Подготовка к проведению внутреннего анализа коррупционных рисков

Утверждение приказа по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков (за 5 раб. дней до начала проведения ВАКР)

Решение руководителя (приказ) содержит информацию согласно пункт 8 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков

О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в КГУ «_____» Управления образования акимата Костанайской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», с пунктом 2 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в КГУ «_____» Управления образования акимата Костанайской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Провести внутренний анализ коррупционных рисков в КГУ «_____» Управления образования акимата Костанайской области в период с 15 мая 2024 года по 15 июня 2024 года.

3. Внутренний анализ коррупционных рисков провести по следующим направлениям:

1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность;

2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности объекта анализа: управления персоналом, в том числе определении должностей, подверженных коррупционным рискам; урегулирования конфликта интересов; оказания государственных услуг; освоения и распределения бюджетных и финансовых средств; иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности.

4. Перiodeм, охватываемым внутренним анализом коррупционных рисков, определить: второе полугодие 2023 года- первое полугодие 2024 года.

5. По итогам внутреннего анализа коррупционных рисков представить аналитическую справку, содержащую: информацию о выявленных коррупционных рисках, рекомендации по их устранению, перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего

анализа коррупционных рисков, по форме согласно приложению 1 к Типовым правилам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

6. Руководство, координацию и ответственность за проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и результаты работы возложить на (ПРОПИСЫВАЕТЕ ДОЛЖНОСТЬ И ФИО ПОЛНОСТЬЮ).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

Руководитель
КГУ «_____»
Управления образования
акимата Костанайской области

ФИО

Внутренний анализ коррупционных рисков рекомендуется проводить в срок, не превышающий 30 рабочих дней.

Состав рабочей группы
по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков
в КГУ «_____» Управления образования акимата Костанайской области

Члены рабочей группы:

ФИО – должность;

ФИО – должность;

ФИО – должность;

ФИО – должность (по согласованию).

В состав рабочей группы, которая проводит внутренний анализ коррупционных рисков, включаются представители НПО, гражданская, педагогическая, родительская общественность, СМИ.

Анонсирование на интернет-ресурсе, СМИ и социальных сетях начала проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (за 10 раб. дней до начала проведения ВАКР)



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Подготовка к проведению внутреннего анализа коррупционных рисков

28

Приложение 1
к Методическим рекомендациям по
проведению внутреннего анализа
коррупционных рисков

План работ по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков

№ п/п	Виды работ	Срок	Ответственные лица
1	<i>Пример</i> Сбор информации: Отчет о деятельности объекта анализа за 2019-2020 гг. Информация о дисциплинарной практике за 2019-2020 гг. Информация об оказании государственных услуг за 2020- 2022 гг.	01.03.2023 01.03.2023 10.03.2023	Все профильные подразделения Департамент кадровой работы Департамент государственных услуг
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков В т.ч. по направлениям деятельности: 1) управление персоналом; 2) оказание государственных услуг	10.03.2023 15.03.2023	Ахметов А. Асанов Б.
3	Определение должностей, подверженных коррупционным рискам, с формированием их перечня	20.03.2023	Ахметов А.
4	Подготовка аналитической справки	30.04.2023	Айтбаев Б. (руководитель рабочей группы, руководитель или работник комплаенс- службы)
5	Подписание аналитической справки	01.04.2023	Бериков С. (должностное лицо)

29

6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	11.04.2023	указанное в решении о проведении анализа) Бериков С. (должностное лицо, указанное в решении о проведении анализа)
---	---	------------	---

* данный срок должен соответствовать сроку, указанному в решении руководителя государственного органа, организации, субъекта квазигосударственного сектора о проведении внутреннего анализа.

Рекомендуется разработка плана работ по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков по форме согласно приложению 1 к Методическим рекомендациям.

План мероприятий по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков предусматривает определение видов работ, сроков их исполнения и ответственных лиц.



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков

Этапы проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:

1) сбор и анализ информации об объекте анализа в соответствии с направлениями, предусмотренными пунктом 11 Типовых правил

2) подготовка аналитической справки

3) определение должностей, подверженных коррупционным рискам, с формированием их перечня

4) принятие мер по устранению коррупционных рисков в соответствии с утвержденным планом мероприятий

Источники информации должны быть достоверными и актуальными

Сбор и предоставление уполномоченному лицу и членам рабочей группы источников информации, не находящихся в открытом доступе, осуществляется структурными подразделениями объекта анализа, которые владеют данной информацией



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков

определение должностей, подверженных коррупционным рискам, с формированием их перечня

Следует разделить имеющиеся должности на две категории – руководителей и исполнителей. их функциональных обязанностей.

Учитывая наличие права принимать решения и осуществлять организационно-хозяйственные функции, вся категория руководителей подпадает под наличие высоких коррупционных рисков, поэтому следует отнести их к должностям подверженным коррупционным рискам, без анализа их функциональных обязанностей.

Уровень подверженности коррупционным рискам должностей исполнителей определяется исходя из списка коррупциогенных функций, с учетом функциональных особенностей.

Используя список коррупциогенных функций, определяются должности подверженные коррупционным рискам, с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и иными организациями.

Приложение 4
к Методическим рекомендациям по
проведению внутреннего анализа
коррупционных рисков

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:

№ п/п	Должность подверженная коррупционному рisku	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски

По результатам формируется перечень должностей, подверженных коррупционным рискам по форме согласно приложению 4 к настоящим Методическим рекомендациям.



ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Устранение выявленных коррупционных рисков

Разработка плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков (в течение 10 рабочих дней со дня подписания аналитической справки по форме согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям)

Утверждается руководителем.

Мероприятия должны носить конкретный характер и быть достаточными для устранения выявленных коррупционных рисков.

Сроки исполнения мероприятий должны быть разумными и не превышать 1 года.

Аналитическая справка и план мероприятий размещаются на интернет-ресурсе субъекта внутреннего анализа коррупционных рисков.

Приложение 5
к Методическим рекомендациям
по проведению внутреннего
анализа коррупционных рисков

Утверждаю

(должность, фамилия, инициалы
руководителя объекта анализа)

(подпись руководителя объекта
анализа)

(дата)

План мероприятий
по устранению причин и условий, способствующих совершению
коррупционных правонарушений, выявленных по результатам
внутреннего анализа коррупционных рисков в

(наименование объекта анализа)

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Ответствен ные исполнители	Срок исполнения